

河道档案管理的重要意义研究

王君

湖北省荆州市长江河道管理局洪湖分局

DOI:10.12238/ej.v3i4.556

[摘要] 河道工程档案有利于城市河道养护与维修工作开展,可为学术研究提供资料参考,具有较高的管理价值。河道档案管理中需要对档案收集、整理、分类、存储等多方面进行严格管控,以保证档案内容的真实性与准确性,提升档案利用率;档案管理过程中也需对认人为因素、气候因素等其他影响因素进行控制,保证档案安全,以免档案内容丢失或损坏,影响河道工程档案的使用价值。因此,本文就河道工程档案管理内容与特点出发,了解工程档案管理的价值,探讨有效的强化管理措施。

[关键词] 河道工程档案; 档案管理; 意义

中图分类号: G271 **文献标识码:** A

河道工程档案管理在城市河道养护、城市治理工作均发挥着重要作用。管理单位对河道工程相关资料数据进行归档储存,有利于河道后续养护工作开展。河道工程档案可为河道日常养护工作开展提供依据,在防汛抢险时期也可根据档案河道信息资料,帮助领导者做出正确的决断,更好开展防汛抢险工作。河道工程档案是对河道工程施工建设阶段历史资料的储存归档,对工程档案进行管理,可为学术研究提供准确历史资料,更好进行研究工作。因此,做好河道工程档案管理工作,对工程档案进行合理整理、分类、储存,可使河道工程档案的使用价值大幅提升^[1]。但是,现今河道管理单位对河道工程档案管理缺乏重视,未能形成统一的河道工程档案管理体系,导致工作效率较低,河道档案的利用率较低。因此,本文深入探讨河道工程档案管理的意义,提出有效的管理策略,进一步提升河道档案的利用率。

1 河道工程档案的特点

1.1 多元性

河道工程作为国民经济基础产业与设施,河道治理对社会与国民经济发展可提供更有效安全保障,有利于开展防控、供水、能源、生态保护等工作,与此同时,河道治理与人文、机械、电力、地质等方面均存在密切关系。因此,保证河

道治理良好进行,需要对河道工程建设施工阶段相关数据信息进行记录归档,可为后续河道治理提供有效依据。因此,河道工程档案具有多元性、综合性特点。

1.2 原始数据保值

河道工程档案中原始数据收集与整理具有重要意义,原始数据保存完好,可记录工程建设施工阶段中河道及周围的地质、水文、气象等方面信息,河道工程档案管理也是对此类信息的管理,使得地质、水文、气象等研究人员提供更准确的研究依据。河道档案信息越完善、越详细、越长久,档案的价值越高。

1.3 地域性

河道在自然界内广泛存在,但是不同地区由于地质、地势、气候不同,所形成的河流也存在一定差异,部分河道的河流循环规律也大相径庭,在开展河道工程施工,无法将其他地域河道建设方案直接挪用,在后期河道治理措施也存在明显差异。此时,河道工程档案内具备的地域性特点就可显现,可根据档案信息指导河道治理工作。

2 河道管理档案的现状与重要性

2.1 河道管理档案的现状

部分单位虽然足够重视河道工程档案管理,单位内已经形成档案管理完整体系^[2],但是,由于水利工程施工周期长,

参与建设施工单位较多,对档案管理工作的重视度不一,也使得河道工程档案在最后归档时难度较大。《水利工程建设项目档案管理规定》中明确规定工程归档时间应在工程竣工后3个月内完成,但是在实际工程竣工后无法严格保障,也会导致工程档案的成套性无法保障。

2.2 河道档案管理的必要性

根据我国法律法规显示,河道工程档案管理人员就要具备丰富的档案管理知识与河道相关专业,并具备丰富的档案管理能力。河道管理单位也应重视河道工程档案管理工作,重视档案收集与整理,保证后续档案存放安全,以实现档案资源的高效利用。近年来,通过对河道管理部门档案管理模式进行优化改进后,同时电子计算机、云平台等先进技术的运用,也使得档案管理人员的劳动强度有效降低,工作质量与效率均有所提升,档案资料的保存与利用更高效^[3]。河道工程档案管理必须保证档案内容的准确性与完整性,完整无误的档案方可对河道工程性能、施工质量等情况进行展现。河道工程档案管理人员应严格按照国家要求与标准进行管理,严格按照流程工作,实现数字化管理,从而河道档案进行动态追踪管理,在技术方面应及时推陈出新,保证河道工程资料数据的真实性、整理性,方便对档案内容

进行追踪动态管理,对河道后期保养维护工作开展提供基础依据,对相关研究开展也可提供基础资料进行查阅。

3 河道档案管理的有效改进对策

3.1 重视河道档案管理

河道工程档案具有较高的管理价值,其中包含河道工程施工、周围人文环境等多方面信息,上述信息的查阅,可为河道治理人员提供河道相应的信息资料,制定针对性、有效的河道治疗方案,保证河道使用年限有效延长,使河道价值更好显现。制定健全的河道工程档案管理制度,将工作职责对应落实在领导与工作人员头上,使领导者对河道档案的重视度提升,领导人在河道工程档案管理中发挥统筹全局的作用,对档案管理工作进行有效部署,可保证档案管理工作有序开展,为下面档案管理人员发挥带头作用,使档案管理人员可严格按照要求完成档案管理工作,完善领导指示的分内工作,从而保证河道档案管理工作可有效落实^[4]。

3.2 提升档案人员专业素养

管理人员应重视河道档案管理工作,积极引入专业河道工程档案管理人员,保证档案管理人员具备极高的职业素养、专业技术水平,在职档案管理人员也可自觉学习提升自身专业技能,对国内外先进档案管理办法进行引入,对档案管理方法进行优化改进,使档案管理工作效率大幅提升。

3.3 制定完善档案管理体系

制定完善的河道工程档案管理体系,保证工程档案严格按照标准流程进行管理,使河道工程档案收集、整理、分类、归档等工作有序开展,使档案可完好保存,保障河道工程建设档案内容完整,以便档案更好服务于人们。针对现今各单位河道管理档案不健全的情况,应根据单位河道档案管理实际情况进行分析,制定健全、完善的河道档案管理制度,例如《河道档案保管制度》、《河道档案保密条例》等,对档案管理工作进行约束,进一步规划河道档案管理行为,使管理工作落到实处^[5]。档案管理制度的合理制定,可进一步优化工程档案管理工作流程,进一步保证档案资料的完整性。对各项管理流程与操作标准进行明确规定,可使档案内容的联系性提升,更有利于后期档案查询,提升档案利用率。

3.4 建立档案数据库

河道工程资料数据库的建立,更有利于河道治理、养护等工作开展,对河道相关学术研究的开展也具有参考价值。数据库内可将河道工程相关信息资料全部上传,更方便外包公司对河道相关信息资料进行了解,在短时间内完成河道治理与养护工作。河道工程信息数据库有利于数据信息的及时更新,及时对河道情况进行有效把控,一旦河道出现问题,也可及时给予有效解决^[6]。数据库是将纸质文件资料转变为电子信息化数据,更方便河道档案资料的管理与使用,使

资料的存储更容易,减少因纸质文件保存不当,导致的资料丢失,从而保证河道工程档案管理的有效落实,提升河道档案的有效利用率。

4 结束语

河道工程档案管理是保证档案资料完好、无误,方可更好服务于防控抢险、河道治理工作,有利于学术研究工作开展。近年来,随着河道工程档案管理重视度提升,先进档案管理技术设备的运用,档案管理人员的引进,也使得河道工程档案管理工作效率大幅提升,同时河道工程档案管理中领导责任制,制定健全、完善的档案管理制度,也为河道档案管理落实提供了基础保障,使得河道档案管理的实际意义进一步提高。

[参考文献]

- [1]黄萍.试论如何加强河道养护档案管理[J].现代经济信息,2019,(15):89.
- [2]张伟.刍议河道档案管理的重要性[J].卷宗,2019,9(12):123.
- [3]程彩娥,宋尚成.刍议事业单位档案工作的目标管理与考评定级[J].青年时代,2018,(21):283-284.
- [4]张梅.新时期事业单位档案管理工作创新思路研究[J].现代经济信息,2019,(12):38-39.
- [5]朱丽晶.事业单位档案管理创新模式浅析[J].科技资讯,2019,17(34):239+241.
- [6]韩立芹.档案管理在河长制推行中的作用[J].商品与质量,2020,(06):32-33.