

高校招标采购管理工作的研究

孙莹

上海出版印刷高等专科学校

DOI:10.12238/ej.v8i7.2761

[摘要] 高校是国家培养各类人才的摇篮,高校在教学科研工作中需要采购大量的物资,招标采购是采购物资的重要方式,文章阐述了高校招标采购工作的重要意义,提出了高校招标采购存在的主要问题及应对措施,希望对高校招标采购工作改进有一定参考价值。

[关键词] 高校; 招标采购; 问题及对策

中图分类号: F253.2 **文献标识码:** A

Research on the bidding management of universities

Ying Sun

Shanghai Publishing and Printing College

[Abstract] Universities are the cradle of the country to cultivate all kinds of talents. Universities need to purchase a large number of materials in teaching and scientific research, and bidding and procurement is an important way to purchase materials. The paper expounds the importance of bidding and procurement in universities, puts forward the main problems and countermeasures in bidding and procurement in universities, and hopes to have certain reference value for the improvement of bidding and procurement in universities.

[Key words] universities; tender procurement; problems and countermeasures

引言

招标采购起源于西方,从诞生至今已有二百多年的历史。在我国,招标采购最早是在20世纪末开始使用。招标采购是使用市场经济竞争机制,有组织的开展一种择优的方式。

高校具有特殊的社会地位,在人才培养上具有极其重要的作用。随着高校办学规模的不断发展、高校办学条件的持续提升以及招生规模不断扩大,高校办学经费也不断增加,这就涉及到大量的物资、基础设施等项目的采购,这需要采用相应的采购方式完成上述采购需求。高校的采购活动开展正常的教学科研工作提供了物质保障,高校的资金支持大部分来自各级财政拨款,所以高校采购绝大部分都使用招标采购,采用招标采购的方法可以提高财政资金使用效率,更好的为高校发展提供物质保障。为此,高校应结合招标采购的特点和自身实际情况,对传统招标采购进行完善升级,规范招标采购工作流程,促进高校招标采购工作的高效化、合规化。

1 高校招标采购的特点

1.1 高校招标采购涉及的种类多

高校开展招标采购目的是满足日常生活、行政、教学和科研活动,所以,招标采购会涵盖很多不同的品类,包括科研仪器、办公设备、教学设备、安保服务、后勤服务等。高校的采购项目种类繁多、要求不一,导致高校招标采购的工作量很大。

1.2 高校招标采购具有较强的专业性

高校中不同院系、不同行政部门之间招标采购的需要大不相同,为满足日常教学和科研活动,采购的设备具有很强的专业性,在实际开展招标采购和管理工作中存在着较大的挑战。

1.3 招标采购预算经费数额大,采购类型稳定

高校招标采购经费主要依赖于政府部门财政拨款,伴随政府对高等教育事业投入了越来越多的资金支持,高校每年的招标采购的经费支出也在逐年增加。

2 高校招标采购存在的主要问题

2.1 采购计划与预算编制缺乏协调

采购预算主要是高校的财务处负责汇总编制,采购计划为招投标办公室负责汇总编制,在预算编制的过程中,招投标办公室在预算编制过程中参与度较小,一般仅作为预算接收方,在采购计划与预算编制过程中缺乏有效的良性互动。

财务处在编制采购预算的过程中,不仅需要同招投标办公室加强沟通,同时也需要与采购发起部门加强沟通,明确相关采购经费需求,确保采购预算划分准确,提高预算编制的准确性。

高校内各院系及各部门对自身采购计划与预算没有做好相应的规划,采购计划与预算编制前期需要对相关需求进行充分的分析论证,比如说招生规模增大、举办相关的学术活动等,这

些都要在预算编制过程中站在全局的角度上统筹考虑,要用发展的眼光看待问题。

2.2 风险控制措施缺乏针对性

高校采购主要方式有单一来源、竞争性磋商、公开招标等,采购的金额也不尽相同,但是都大致采用相似的风险控制措施,对风险控制缺乏针对性。

管理层缺乏重视,绝大部分高校依据《行政事业单位内部控制规范(试行)》制定本单位的风险控制措施,但实际执行上并未有针对性的措施,只是为了完成任务而履行相应职责,并没有将风险控制作为一项重要工作去落实。

本单位风险控制措施缺乏相应的实施细则,对于各种设备采购管理尤其是科研教学专用设备的管理缺乏相对应的风险控制措施。

2.3 采购方式耗时长、效率较低

高校采购的设备很多,包括教学科研设备、基础设施、办公耗材等,数量大,种类多,这就导致许多采购滞后,采购的周期很长。根据《中华人民共和国政府采购法》以及其他相关规定,采购一般采用公开招标的方式,这种方式耗时较长。同时还需要履行相应的采购流程,一般需要委托招标公司进行代理,高校需要同招标公司一同编制招标文件,文件中重要的设备技术参数需要相关学院或部门确认。招标文件完成后需进行招标公示后,投标公司才可以开始进行投标,整个过程耗时长,相对效率较低。

2.4 采购缺乏考核、监督

高校对采购这项工作缺乏考核,在考核负责采购的相关人员时,需要将采购工作纳入到考核制度中,完善相应的考核制度。监督部门虽然全程参与采购过程,但多数流于形式,没有全过程监督,尤其在采购前和采购后的场外监管尤其缺乏监督。

3 解决高校招标采购问题的对策

3.1 完善采购计划与预算编制

高校招标采购的目的是保证院校的日常教学及科研活动的需求,高校内各院系及各部门对自身采购计划与预算应做好相应的规划,具体措施如下:

(a) 遵循相关法律法规。依据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购管理暂行办法》《政府采购招标管理暂行办法》等法律法规,编制适用于本校情况的采购计划与预算编制准则。该准则应明确其适用范围、编制流程、业务分工、审批制度等内容,让采购计划与预算编制可以有据可依。

(b) 结合高校发展规划。高校根据自身的办学规模及办学特色,制定相应的发展目标。首先是依据现有办学规模,完成日常教学所需物资的采购计划。其次结合自身办学特点,完成科研活动所需物资的采购计划。最后根据中长期发展规划,完成发展所需物资的采购计划。

(c) 统筹高校内部需求。高校内各院系因专业不同,除日常教学所需物资外其余所需的物资不尽相同,这就需要各院系对

于自身采购计划与预算做好相应的规划,同时各职能部门所承担工作不同,也需要根据自身实际需求完成自身采购计划与预算编制工作,财务处和招投标办公室在统筹各院系及各部门的采购计划与预算的基础上,同时结合高校整体规划完成采购计划与预算编制工作。

(d) 独立账户监管核算。高校的财务部门创建一个独立账户,专门用于采购招标的核算工作,并且专人管理招标采购的经费支出工作,对每年需要招标采购项目进行单独处理,及时进行归档。以此防范经费审批操作和流程上的漏洞,提高日常管理水平。

3.2 制定相应风险控制措施

高校招标采购工作是一项复杂的工作,其面临的风险也是多样的,需要采取多种措施完成风险控制。

(a) 强化招标采购风险控制意识。需要强化招标采购风险控制意识的主要包括高校领导、纪检监察部门、招标采购工作人员。高校领导应加强廉洁意识,做到公平公正公开。纪检监察部门对招标采购应进行全流程监督,同时需要要求审计部门加强审计工作,加强风险控制。招标采购工作人员需要提高风险防范意识,做好本职工作,严守廉洁自律关。

(b) 建立招标采购管理机构。高校应建立招标采购管理机构,该机构可由分管校长负责,该机构负责建立相关规章制度,明确招标采购风险管理措施,对招标采购负总责。同时该机构可组织建立校内专家库,该专家库内的专家分不同专业,在招标采购相关专业物资时随机在本专业专家库抽取一定数量专家参与投票,以票数决定厂商。

(c) 提升招标采购工作人员能力。招标采购工作人员需要具备招标采购相关专业基础知识,同时还需要掌握相关政策和法律法规。高校招标采购所涉及的物资种类繁多,工作人员还需要加强对本校各专业特色加强了解学习,尤其对特殊设备的性能参数等应尽可能了解,这样才能更好完成招标采购工作。

(d) 发挥招标代理机构和评审专家作用。各高校的招标采购的实施阶段均由招标代理机构组织实施,其目的是由招标代理制定出合规合法的招标文件,确保评选出实力强、业绩好,履约能力优的中标单位。对高职院校的金额庞大的招标采购项目,除了由招标代理机构审核采购相关材料,应聘请专家对材料进行二次审核,对项目条款进行细致分析,完善采购需求细节,严格把控招标采购涉及的风险和不合理因素。

3.3 提升采购效率,降低采购时长

高校采购的设备种类繁多,数量较大,采购效率较低,采取以下方式可以提高采购效率。

(a) 灵活选用招标采购形式。招标采购主要分为六种方式,分别是:公开招标、邀请招标、竞争性谈判、单一来源采购、询价采购以及国务院政府采购监督部门认定的其他采购方式。依据招标采购物资数量及金额,在满足合法合规的前提下因事制宜地采取不同的招标采购形式,提高采购效率。

(b) 简化审批流程。对于风险低的常规采购,可适当简化审

批流程,将原有的多层审批转化为三层审批,分别为职能部门,分层领导以及主要领导以提高采购效率。但对于风险高的非常规采购还是要严格履行相关招标采购程序,确保招标采购工作合理合法的顺利完成。

(c)建设招标采购数据库。高校根据互联网时代的发展需求加强信息化建设。第一,建立项目资料云端储存平台。由于招标采购的电子化程度越来越强,电子标书的投递变得非常普遍,学校可以在储存纸质材料的同时,建立项目资料云端储存平台,将各项招标采购资料进行线上备份,完成资料的高效化存储。第二,建立供应商管理系统。高校根据结合近几年招标采购项目归纳整理,依据不同的行业名单以及项目采购完成后的中标单位的履约情况,建立学校自己的招标采购的信息资源库,帮助学校提前筛选出信用度高、专业能力佳、履约能力强的供应商,提升招标采购效率。根据供应商所提供的信息按照企业性质、所在地、业绩等情况进行归纳,将每个项目供应商的情况归纳后进行关联性查询,将关联性审查结果及时上传到招标采购系统,同时抄送给项目负责人,尽可能的规避投标中的陪标、围标风险。

(d)建立高校招标采购系统平台。各高校建立自己的招标采购系统。此系统不仅仅涵盖采购各阶段执行情况的记录和采购基础管理,也包含项目申请、预算批复、招标文件上传、招标公告、评审信息、中标公告、合同签订等直至项目归档全流程招标采购环节的网络留痕,全过程、全方位、全周期的监督管理;同时该平台包括招标采购信息发布模块,及时发布与高校相关的招标采购信息,明确每个招标采购项目的采购方式、预算金额、采购需求、相应文件提交时间和开标时间。

3.4健全考核、监督机制

要保证招标采购的公平合理,就需要对招标采购工作人员进行相应的绩效考核机制,对于招标采购过程建立监督机制。

(a)建立绩效考核机制。从招标采购的申请环节开始到完成招标采购支付完成为止的各个环节,都应纳入其招标采购参与人员的绩效考评,营造出重视招标采购流程、重视招标采购管理的氛围,明确相关工作人员在招标采购的全流程中需要履行责任,将履行责任的优劣程度按照科学合理的评价考核指标明确奖惩,做到有过必罚、有功必奖,从而提高招标采购工作人员积极履行职责的积极性。

(b)建立监督机制。各院系、各职能部门重点建立岗位职责落实监督机制。纪检、审计等部门重点建立贪污受贿等监督机制,对招标采购进行全过程监督,尤其对于各个重点项目展开监

督,通过不定期的抽查方式,减少违规现象发生的概率,并且对相关投诉意见进行处理,对内部存在问题提出相应改进意见。

(c)提高内部监督水平。提升审计人员的数量及能力,同时加强其责任意识的锻炼,培养其职业素养和所需要其他专业知识,充分发挥审计人员的作用。对于招标采购人员,需要对招标采购工作予以关注,对于发现的问题和漏洞,充分发挥不同监督工作的作用与价值。

(d)建立责任追究机制。对高校内部相关招标采购人员出现的违法违规问题,建立责任追究机制,根据情节严重程度依法依规追究相应责任。

对设备及服务投标方出现的违法违规问题,应将其加入本校采购黑名单,向上级主管单位报备,问题情节严重的移交司法机关处理。

4 结语

招标采购作为高校采购的重要方式虽然在实施过程中还存在着一些问题,但经过多年发展完善,招标采购方式已逐渐走向成熟。同时要随着时代的发展解决招标采购工作的新问题,提出新方案,让高校招标采购效率更高、风险更低,进一步完善高校招标采购工作流程,更好服务高校发展。

【参考文献】

- [1]戴俊.高校后勤基建招标采购重点领域风险防范与控制[J].招标采购管理,2016(06):43-46.
- [2]耿洪英.高校招标采购风险分析与控制研究[J].商业经济,2017(09):33-34.
- [3]顾广耀,程翔.新形势下做好高校政府采购管理工作的思考[J].实验技术与管理,2019(08):36-40.
- [4]刘丽华.高校招标采购存在的问题与解决对策探讨[J].辽宁工业大学学报(社会科学版),2018,20(01):51-53.
- [5]陈瑞.对高校引入招标代理机构的思考[J].中国现代教育装备,2016(19):9-11.
- [6]杜兴华.招投标腐败多发的体制诱因与治理逻辑[J].未来与发展,2017,41(06):63-68.
- [7]胡国庆,郑哲.高校招标采购的监督制约机制[J].实验技术与管理,2010,27(09):205-208.

作者简介:

孙莹(1995-),女,汉族,黑龙江齐齐哈尔人,硕士,主要从事招标采购方面的工作。