

企业行政管理与企业文化建设的耦合分析

吴锡清

杭州和顺科技股份有限公司

DOI:10.12238/ej.v8i4.2479

[摘要] 本文简单介绍了企业行政管理与企业文化建设,分析了二者的关联性、依赖性与互动性,并围绕行政管理体系构建优化、制度规范建设、精细化管理水平提升、企业文化内涵的丰富、企业文化实践等维度,探讨企业行政管理与企业文化建设相互耦合的可行策略。

[关键词] 企业行政管理; 企业文化建设; 耦合分析

中图分类号: F273 文献标识码: A

Coupling analysis of enterprise administrative management and corporate culture construction

Xiqing Wu

Hangzhou Heshun Technology Co., Ltd

[Abstract] This article briefly introduces enterprise administrative management and corporate culture construction, analyzes the correlation, dependence, and interaction between the two, and explores feasible strategies for the coupling of enterprise administrative management and corporate culture construction from dimensions such as optimizing the construction of administrative management system, establishing institutional norms, improving the level of refined management, enriching the connotation of corporate culture, and practicing corporate culture.

[Key words] enterprise administrative management; Corporate culture construction; Coupling analysis

企业的良好、可持续发展是多方面因素共同作用的结果,行政管理和文化建设正是其中十分基础而重要的两大要素。企业在不断发展的过程中,应当以提升行政管理水平为推手,以加强文化建设为突破,全力探索企业文化在行政工作中的渗透实践,借助高水平的行政管理为企业文化建设提供载体和支持,进而为自身发展赋予更多活力。

1 企业行政管理与企业文化建设的关系分析

1.1 企业行政管理的含义

行政管理是企业管理的基础部分,其主要涉及了企业日常运行和发展相关的基础性事务,包括确定岗位职责、强化企业内部人员沟通、协调各部门间工作、收集整理企业相关信息、传播企业文化、制定规章制度、保管办公用品、管理内部资料等。科学做好行政管理工作,能优化流程和资源配置并促进企业工作效率和生产力提升,通过减少浪费与不必要开支达到降低企业运营成本之目的,通过规章制度助力企业强化风险管理,为员工提供良好工作环境与福利以提升员工满意度与忠诚度,塑造和维护企业文化,塑造企业形象和增强企业品牌价值。

1.2 企业文化建设的含义

企业文化指企业在长期发展过程中所形成的文化,其通常覆盖了价值观念、行为观念、规章制度、组织结构、工作氛围

等内容。不同企业的外部环境、内部条件以及发展历程存在差异,相应的企业文化自然也有所不同,企业自然很难有效适应其他企业的文化。随着时代的持续发展,企业文化需要不断创新方能有效适应社会进步、行业发展、市场变化,从而确保文化能为企业建设发展提供有力支持,否则企业文化反而可能成为拖累企业发展的因素。企业文化本身具有虚拟性,尤其是人文环境无法通过具体的事物为企业运行、管理和发展提供有力支持。

1.3 企业行政管理与企业文化建设的关系

1.3.1 关联性

企业行政管理与文化建设之间有着密切的关联关系,广泛体现在观念、研究对象、任务目标、功能、发展问题等维度。企业行政管理是建立在以人为本理念基础上的,企业文化建设则要以人本主义为基础,二者均强调个人价值与企业价值的有机联系,并且会随着时代发展持续关注企业的信息化、全球化、社会责任等内容。企业行政管理主要是研究以人的价值为中心的管理性事务,企业文化建设则是主要研究以人的价值为中心的企业文化生存力与影响力,二者均是围绕人和人、人和工作、人和组织的关系展开研究。企业行政管理的一大任务是为企业文化建设提供支持,而企业文化建设的一大目的则是促进行政管理质量与效率提升,二者在任务目标层面均强调为企业高质

量发展、员工潜力挖掘、企业价值和员工个人价值相统一等做出贡献。企业行政管理能通过绩效管理与人作为企业文化建设提供支持,反之企业文化的形成与践行能为行政管理提供激励、凝聚、导向、辐射等功能,二者在功能上相互关联。企业行政管理的发展在经济全球化、管理全球化、信息化背景下面临着新的挑战,同时企业文化建设也在相同背景下需要得到有效革新和调整,二者在发展问题上也具有明显关联性。

1.3.2 依赖性

企业行政管理与企业文化不仅相互关联,二者还具有相互依赖的特性。企业行政管理实际是企业文化的反映对象,管理文化的形成更是为管理工作的开展提供了指导思想、价值标准、行为准则等方面的支持;企业文化生活则是行政管理的对象之一,其能随着行政管理工作的开展实施而实现动态变化。从整体上看,企业行政管理离不开企业文化的支持,反过来企业文化建设也要以前者作为保障^[2]。

1.3.3 互动性

企业行政管理与企业文化建设之间具有互动性,其中最明显的一点在于二者能相互推动并共同为企业生存发展以及竞争力提升带来支撑与保障。企业科学落实行政管理工作,能为良好企业文化的形成与发展创造有利环境;企业积极建设良好文化,能为行政管理提供宏观视角的支撑与引领,自然有利于行政管理水平提升^[1]。

2 科学开展行政管理工作促进良好企业文化形成

2.1 合理优化行政管理体系

对行政管理体系加以构建和优化,能为企业行政管理工作规范化、高质量开展奠定基础,同时也能为企业文化建设注入更多有序规范的内涵,以防企业文化的发展陷入混乱。企业需要以从整体上理顺内外部关系、整合行政架构为基础,以更好地为企业的使命服务为核心,以更有效地提供监控与保护为关键,以更有力地提供文化支撑为重点,合理确定行政管理体系构建的目标,并在此基础上对行政权力架构加以设计,兼顾行政管理体系技术体系与事务体系的建设。换言之,企业应当对自身组织的概念、类型、治理结构、组织结构设计原理、力量整合等进行综合剖析,既要加强行政架构设计、规章制度建立与完善、行政行为实施与监督、行政文化推广等,又要确保办公室管理、文书档案管理、会议管理、总务后勤管理、行政信息系统管理等工作落实到位。

2.2 加强制度规范建设

企业制度规范的良好建设与执行是优秀企业文化的体现,同时也能反过来促进和规范企业文化建设。企业应当以加强行政制度规范建设为基础,依托科学、合理、规范的制度为行政工作开展实施提供有力支持,并以此作为企业文化建设的重要支撑。企业需要实际出发,以章程建设为支撑,以企业内部管理制度建设为重点,以企业经营管理制度的关键,围绕企业的组织形式、业务范围、治理结构、人事管理、财务管理、劳动保障、安全生产、知识产权、保密管理、行政文书管理、市场营销、产

品开发、生产制造、供应链管理、财务管理等事宜制定科学合理的制度体系,依托具体制度指导和规范各项行政相关工作的充分落实。规范行政管理流程,确保成文管理、信息管理、档案管理、人事管理等程序足够科学与规范,明确行政管理流程中各部门与岗位的职责、流转过程以及工作方式,形成相应的指南或手册,以此保障行政工作开展的有序性和高效性^[3]。构建行政管理监督机制与行政管理问题处理机制,明确监督部门、制度与人员,对行政管理工作的程序、职责、权利和义务等进行规范,通过经常性或不定期的检查、考核与评估等落实监督,及时发现行政管理工作中的各种问题并深入剖析和及时解决。

2.3 全面推进精细化管理水平提升

精细化管理不仅能为企业行政管理水平的提升提供有力支持,还能为企业文化建设带来活力与保障。精细化管理作为以细化分工、过程控制、量化考核、持续改进、系统化和标准化为核心的现代化管理理念与方法,其在企业行政管理中的实践应用能有效推动管理工作的系统化、规范化发展,有利于管理质量和效率的同步提升,还能为行政管理流程与资源配置优化提供支持,可促进行政管理以及企业运营成本的显著降低。企业行政管理中实施精细化管理还可切实提高企业对内部员工与外部客户的服务水平,促进员工工作绩效提高,帮助企业识别和控制行政管理中的各种风险,提高员工满意度与忠诚度,优化人力资源管理和提高数据利用率,促进不同部门间的有机协作。而对企业文化的建设而言,精细化的行政管理本身就是构成企业文化的重要内容。精细化管理理念作为现代企业重要文化的组成部分得以在企业行政管理中的有效践行,无疑能为良好企业文化建设与发展提供支持,促进文化理念落地。精细化管理还能有效增强企业凝聚力,引领共识,规范员工行为,提升企业治理能力,为企业文化的良好建设创造有利条件。企业要全面推动精细化管理水平的提升,应当以强化精细化管理理念为基础,明确管理目标,优化管理流程,规范管理制度,大力推进信息化管理进程,加强员工培训与考核,改善内部沟通,全方位构建精细化管理模式。由上及下地践行精细化管理理念,由上级领导从实际行动出发为精细化管理理念的树立与落实奠定基础。明确行政管理之目标,对具体管理责任进行科学划分,通过详细的管理计划指导行政管理工作开展实施,尽可能规避毫无准备的情况。这不仅能为行政管理水平提升带来保障,更能在无形中促进精细化管理理念在企业内部的落地生根,有利于企业良好文化建设与形成。优化管理流程,规范管理制度,从实际出发对企业行政管理进行系统化分析与动态化调整,不断优化资源配置,建立监控机制,形成科学合理的制度体系,注重每一个细节,依托实践推动行政管理水平提升。加强绩效考核,利用信息技术支持包括任务分配、会议安排、绩效考核等在内的各项事宜,进一步细化行政工作,将精细可靠的基本理念贯彻到行政管理的方方面面。

3 通过企业文化建设促进企业行政管理水平提升

3.1 丰富企业文化的深刻内涵

企业文化具有导向性和指导性,其对于企业内部环境氛围

以及员工思想认知、工作态度等的影响十分巨大。良好的企业文化,往往能为企业行政管理水平提升奠定良好基础,更能促进企业高质量建设与发展。优秀的企业文化往往有着丰富内涵,能对员工产生思想与精神层面的重大影响,同时也能获得员工的认同与实践,促使员工在践行企业文化的过程中更好地完成工作、获得满足以及提升自我。故而企业一定要积极丰富企业文化的深刻内涵,以塑造积极的企业价值观为基础,以树立明确的义利观和诚信观为关键,以树立开拓进取的创新精神为重点,同时要结合企业自身实际情况积极探索合适的实践路径。企业文化需要以积极的价值观为基础,这是对员工进行有效正向熏陶的前提,同时也能强化员工的使命感以及营造良好企业文化氛围。企业应当从宏观战略出发,以具体事务的规划实施为载体,全力推动积极价值观在企业行政工作中的实践。企业文化需要以明确的义利观与诚信观为关键,引导员工正确对待利益和道义,加强对员工职业道德的培养,将诚信理念渗透到企业文化的方方面面,形成不管是企业内部还是企业对外都讲究诚信的文化基底。企业文化需要以开拓进取的创新精神为重点,始终以与时俱进的眼光对待企业的建设和发展,加强对时代、社会、市场变化与发展的研究,鼓励员工在工作上大胆创新和积极进取。

3.2 全面深化企业文化实践

企业文化的建设离不开实践。只有在实践中,企业才能逐步形成完全契合自身发展的文化,同时依托文化助推行政管理提质增效。企业应当通过“四阶段走”的方式,逐步深化文化实践,强化文化实践的有效性。第一阶段是无意识的文化创造。企业在建立发展的初期阶段,需要逐步摸索和形成一套行之有效且内部广泛认可的组织运用的理念或思想,依托这些零散的理念或思想为后续企业文化的系统化构建与发展提供支持奠定基础。第二阶段是有意识的文化提炼与总结。企业经过初期的发展后,会逐步在市场中站稳脚跟。此时企业需要及时地对自身成功的核心要素进行总结与提炼,系统化地对各种理念或思想进行梳理总结,依托集体的思考和探究深化价值观挖掘与讨论,逐

步构建起共同的价值共识。第三阶段是文化落地执行与冲突管理。企业在发展到一定程度后会逐步形成系统化的企业文化,此时企业文化将成为宏观上指导和推动企业发展的关键要素。不过在企业本身组织规模较为庞大、员工结构较为多元化的情况下,企业文化的落地执行难免会遭遇各种阻碍和冲突,并不利于企业文化的进一步发展。此时企业需要加强文化传播平台与渠道的建设,深化价值观的识别与管理,做好人才输入时的价值观甄选、组织内部日常的价值观检测、员工的价值观培养与矫正等工作,切实强化企业文化的实践性。第四阶段是文化再造与重塑阶段。企业文化的建设与实践并没有答案,与时俱进地不断创新、拓展与优化才是关键。企业需要在不断思考与总结、否定与肯定的过程中推动文化建设,并要对企业文化在日常行政工作中的实践情况进行深入分析,积极探索相应的改进路径。

4 结语

综上所述,企业行政管理与文化建设均是企业发展中不可或缺的一环,而且二者有着异常紧密的关系并能相互耦合作用。企业在日常行政管理中应当以文化实践为推手,同时在文化建设中以行政工作为载体,着重从实践出发强化行政管理与文化建设的充分耦合,通过相互影响、相互促进的形式促进二者的共同进步与发展。

[参考文献]

- [1] 韦拉.企业文化与行政管理的关系研究[J].中外企业文化,2021,(01):125-126.
- [2] 黄莉.浅析企业行政管理中企业文化建设的重要性[J].知识经济,2020,(04):73+75.
- [3] 彭森,于海泉.企业行政管理中企业文化建设的重要性[J].中国商论,2019,(10):143-144.

作者简介:

吴锡清(1965--),男,汉族,浙江湖州人,工程师,本科,研究方向:经济与行政管理。