

行政事业单位固定资产共享中心建设探讨

吴绍锋

珠海市斗门区老干部活动中心

DOI:10.12238/ej.v7i9.1907

[摘要] 目前,行政事业单位固定资产闲置现象不容忽视。这些闲置资产包括办公设备、公务车辆、办公用房等,这既是一种资源的浪费,也增加了管理成本。针对如何对固定资产进行有效的管理与调配使用,财务人员应将其视为一项重要且必须深入研究的职责。通过创新管理模式,致力于将这些闲置的固定资产转化为可共享的资源,以此实现优化资源配置,从而避免重复购买,降低行政运行成本,这正是建设行政事业单位固定资产共享中心的核心目标。

[关键词] 行政事业单位; 闲置固定资产; 共享中心建设

中图分类号: F239.66 **文献标识码:** A

Discussion on the Construction of Fixed Asset Sharing Centre for Administrative Institutions

Shaofeng Wu

Zhuhai Doumen District Elderly Cadre Activity Centre

[Abstract] At present, the phenomenon of idle fixed assets in administrative institutions cannot be ignored. These idle assets include office equipment, official vehicles, office buildings and so on, which is a waste of resources and also increases the management cost. For how to effectively manage and reuse fixed assets, financial personnel should be regarded as an important and in-depth study of the responsibility. Through innovative management mode, committed to these idle fixed assets into a shared resource, so as to achieve optimal resource allocation, so as to avoid repeated purchases, reduce administrative operating costs, which is the core objective of the construction of administrative institutions fixed asset sharing centre.

[Key words] administrative institutions; idle fixed assets; sharing centre construction

引言

目前,我国行政事业单位在固定资产的管理上仍面临一系列挑战。首先,政府部门之间信息不透明的问题导致部分固定资产利用率低下,甚至部分固定资产长期闲置,未能得到科学高效利用。其次,资产管理体制尚不完善,缺乏统一的管理平台及标准化流程,严重制约了优化资产配置与高效利用。最后,传统的管理模式忽视了共享经济模式的潜力,进一步加剧了固定资产资源的浪费。为应对这些问题,构建共享中心并引入现代信息技术及管理手段,以实现固定资产的动态管理与共享,将是解决当前困境的重要策略。

1 共享中心建设必要性

1.1 提升资产使用效率

在现行的行政事业单位管理体系中,闲置固定资产的现象普遍存在。为此,构建行政事业单位固定资产共享模式,以实现固定资产资源的有效整合与合理调配,提升固定资产的效益与利用效率,达到资产价值的最大化。

共享中心的建设可以借鉴共享单车行业、咸鱼平台(淘宝旗下的二手交易市场)的成熟运营模式,通过共享中心提供闲置固定资产信息,为政府内部单位之间共享、对外出租、及出售闲置固定资产提供可靠的信息数据。建设前期集中力量对固定资产的使用情况进行实时更新,使得各个单位可以迅速地获取到跨单位、跨部门的闲置固定资产信息,并走内部审批流程申请借用这些闲置的固定资产,从而降低对新购置资产的需求,降低行政运行成本。同时,除了实时更新固定资产的使用情况外,通过大数据分析,还可以增加一些预测分析功能,深度挖掘单位业务潜力,帮助单位预测未来一段时间内由于业务的增长可能需要添置的固定资产类型和数量。这样,单位能够提前规划并准备相应的采购事宜以及闲置资产内部调配等工作,从而确保业务运作的连续性和高效性得以充分保障。

1.2 降低行政运行成本

建设固定资产共享中心的核心目标是降低行政运行成本,该共享中心能将分散的固定资产进行集中式管理,由当地财政

部门牵头管理,各单位财务部门配合实施,可有效避免各单位重复采购固定资产与分散式维护现有的固定资产。同时,通过大数据分析,可以对供求状况进行预测,并对其进行合理的内部调配,从而极大地降低了行政运行成本。经估算,若一个行政区有90个行政事业单位,每个单位平均每年在固定资产的购置、维护等支出为30万元,则共享中心的投入使用可将支出降低三成,一年可节约810万元。此外,共享不仅能降低固定资产的闲置率,提升资产的利用率,长期来看,还可以为政府部门节约大量的购置、储存成本。

2 共享中心建设原则

2.1 合法合规性

在建设行政事业单位固定资产共享模式过程中,合法合规性是不可忽视的基本原则,这一原则要求在建设及管理固定资产的全过程中,应严格遵守国家的相应法律法规,以保障国有资产的完整与安全不受侵犯。

在管理方式上,共享平台应该提供相关资产详情、使用规则和资产调配的条件等信息,接受当地财政部门、审计部门、司法部门、纪检监察部门的监督,以保证资产的利用符合共享服务的政策规定,并且规避可能发生的违规风险。同时各单位应定期开展风险评估,识别可能发生的法律纠纷、经济损失等风险,并制定相应的应急预案。

2.2 公开透明性

在建设行政事业单位闲置固定资产共享模式时,需秉持公开透明性原则。为此,平台设计理念应确保各单位财务部门可以查看共享中心平台各项固定资产信息实时数据,同时共享平台应严格保障信息的透明性和准确性,确保共享中心平台上的固定资产使用台账和调配台账等信息不被人为篡改;特别注意的是,在建立共享中心的过程中,软件工程师应力求为共享平台用户提供简洁的操作界面和便捷的查询功能,方便各单位随时随地获取固定资产的各项信息。此举旨在实现接受各个单位财务部门监督的目的,从而有效防止任何形式的暗箱操作,确保整个过程的公平性和公正性。此外应定期公布固定资产共享报告,详细阐述固定资产优化利用与科学调配所带来的实际效益。

2.3 安全高效性

在建设固定资产共享新模式的过程中,需要保证安全高效性,这既包括资产的物理安全,也包括数据的安全性、操作的有效性以及资源的优化配置。比如,利用物联网技术对资产进行实时追踪与监测,预防资产的流失与损毁,并利用大数据进行资产高效调配,人工智能的介入大大降低人力资源的浪费。

在强调共享中心信息安全性的必要性时,我们必须采取严谨且稳重的措施。为此,我们需与公安网警部门紧密合作,全面优化系统网络安全的等级保护机制,以确保数据的绝对安全,避免任何信息泄露的风险。同时,为了保障资产的安全,我们还需设立严格的权限管理机制,确保只能由共享平台授权人员操作。

3 共享中心运营模式

3.1 线上线下融合

将线上与线下相融合,是建设行政事业单位固定资产共享模式的重要策略。基于线上平台能够24小时全天候服务的优势,各单位财务人员可以通过电脑、手机等智能设备随时随地查询、申请调配、归还闲置的固定资产资源,在智能设备上就能完成全流程操作,固定资产共享平台根据预设好的条件进行审批,大幅度减少人力成本的投入,极大地提升了固定资产共享服务的便利与效率。

同时,线下固定资产共享中心办公室服务在整体运营中占据举足轻重的地位。其主要职责在于配合协调各单位固定资产的调配交接,以及设立专业的维护团队对各项固定资产进行定期的检查、保养和维修,确保资产的正常运行并延长其使用寿命。此外,为进一步优化资源配置,该线下固定资产共享中心还需定期前往各单位进行实地走访,积极识别出闲置或低效使用的固定资产,并将这些信息列入线上固定资产共享中心闲置固定资产清单,以供有需求的单位进行调配使用。

3.2 资产分类管理

在建设行政事业单位固定资产共享模式中,对资产进行分类管理是非常重要的环节。通过对固定资产进行精准分类,有助于对固定资产进行精细化的追踪与管理。对于不同类型的固定资产,共享中心需要制定不同的管理策略。例如,办公设备类固定资产,其使用频率高、更换周期短,共享中心线下办公室可以采用定期巡检和及时维修的方式,确保设备的正常使用和延长使用寿命。而对于大型的专业设备或仪器,由于其技术性强、价值高,共享中心线下办公室可以建立专业的维护团队,进行定期的保养和校准,确保其持续处于最佳性能状态。

在实际操作中,可参考目前大企业采用的资产管理的RFID(无线频率识别)技术,将所有的固定资产与共享中心实现无缝对接。通过在固定资产上安装智能标签或传感器,这种智能设备会持续向共享中心发射信号,共享中心可以实时追踪固定资产的存放位置及使用状态,迅速生成存量固定资产台账,为后续固定资产分类管理提供数据基础,

3.3 动态调整与更新机制

为了保障固定资产共享资源的持续优化与高效利用,其核心在于构建并实施一套动态调整与更新制度的机制。该机制涵盖定期资产审查、各单位业务人员反馈收集、市场变化监测以及技术迭代更新等方面。首先,鉴于实际操作中可能遭遇的各种问题和挑战,我们必须根据具体情况不断修订和完善相关制度体系,更好地应对各种情况,确保闲置固定资产的共享工作能够顺畅进行。其次,要紧密地关注市场发展的动向,例如:针对新的需求动向、政策变化及技术迭代更新等方面,对现有管理进行弹性调整。最后,结合物联网、大数据等科学技术的发展,对资产管理方式、管理制度进行持续更新,提升共享服务的智能化水平,保证其持续运作的先进性和竞争力。

4 共享中心建设步骤

4.1 前期调研与规划

在建设行政事业单位固定资产共享中心的前期研究与筹划阶段,重点是对其深入的前期调研与周密的规划。通过调研,深入了解各单位在固定资产管理上的现状和困境。然后对固定资产管理的各个环节存在的问题进行了全面的剖析,从而透过现象看本质,为构建和完善固定资产共享中心提供了明确的方向及有力的参考价值。

进入规划阶段后,应建立合理的资源共享机制与管理流程。运用SWOT分析模型,对共享中心所面临的内部优势、劣势以及外部机遇、威胁进行全面剖析。比如,将行政事业单位的权威优势与当前社会大众对共享经济普遍认可结合起来,有利于推动固定资产共享中心的普及与发展。然而,在推动固定资产共享中心的同时,需高度关注数据安全、资产安全等潜在风险,及早制定风险防控策略,确保整个配置模式的稳健运行。

4.2 系统平台搭建

在构建行政事业单位固定资产共享模式的过程中,系统平台的搭建是至关重要的一环。在此过程中,我们必须确保平台的易用性和数据的安全性得到充分考虑。首先,该平台应具备完善的资产录入机制,确保各类存量固定资产的信息能够实时、准确地录入系统,包括资产的种类、数量、状态、位置等详细信息。同时,为确保该共享平台在日常能够保持稳定、高效的运转,并满足多用户同时使用平台的需求,系统工程师应对系统进行模拟运行和严格的压力测试,力求为各用户提供优质的服务体验。

4.3 内部管理制度建设

为构建行政事业单位固定资产共享模式,其核心举措在于构建全面且规范的内部管理制度。制度确保资产安全,同时着力于提升资产使用效率,实现资源的优化配置。

首先,需明确界定各项固定资产的管理职责,覆盖资产的购置、使用、维修到报废的完整流程,每一个环节都需要有明确的责任人。同时,应建立健全的资产登记制度,确保每项资产均有详细的记录,包括资产名称、型号、购置日期、使用部门等信息,并运用条码或射频识别技术,以提升资产管理的效能与精确度,便于后续查询与管理。

其次,为实现闲置固定资产的共享目标,制定公正、合理的使用制度至关重要。该制度应涵盖资源的借用流程、使用期限、归还要求等关键要素。

最后,为保障固定资产共享模式的稳定运行,还需构建一套完善的监督考核机制。这包括共享中心线下办公室对各单位资产管理情况进行定期实地检查,对资产管理考核与奖惩等。对于高效利用固定资产的单位与个人,应给予适当的奖励;

对于违反规定、浪费资源的单位与个人,则进行通报批评。监督考核机制的实施,才能确保各项管理制度的得到有效执行,进而推动固定资产共享模式的稳健发展。

4.4 试运行与优化

在试运行阶段,为确保软件平台的稳定运行与高效服务,需要对现有的软件平台进行全面的测试与评价。这一过程,应着重检验固定资产登记的准确性,线上预约、使用、返还过程是否顺畅,能否实现线上线下过程的无缝衔接。此外,通过模拟多个实际应用场景,对平台的稳定性与响应能力进行深入测试,以确保其能够在高并发请求环境下保持高效运作。

进入优化阶段后,核心任务在于识别并修复潜在问题。在试运行过程中,可能会暴露出用户操作不便、系统漏洞或资源分配不精准等问题。为此,需要建立高效的反馈与迭代机制,对用户反馈信息进行系统分类与深入分析,将影响用户体验与运行效率的问题列为重点解决对象。同时,结合用户行为分析与使用频率统计,识别出关键改进点,持续提升用户满意度与操作效率。

5 结束语

综上所述,在共享经济的大环境下,行政事业单位闲置固定资产的共享模式极具发展前景。共享经济核心理念就是实现资源的优化配置,进而提高资产使用效率,降低行政运行成本。因此,行政事业单位在探索并推行这一新模式时,必须制定并健全相关的风险控制机制,以确保信息共享的合法合规性。在此基础上,要积极争取政策上的支持,营造有利于固定资产共享平台健康发展的政策环境。

[参考文献]

- [1]景珊珊.探索行政事业单位固定资产处置模式及相关对策建议[J].商讯,2023,(17):161-164.
- [2]安琪.行政事业单位闲置固定资产管理研究[J].行政事业资产与财务,2023,(08):7-9.
- [3]薛宇.行政事业单位固定资产管理问题与对策分析[J].中国市场,2020,(35):102-103.
- [4]于婵.行政事业单位国有资产管理存在的问题及对策研究[J].现代商贸工业,2020,41(36):97-98.
- [5]巴合加娜尔.浅析行政事业单位闲置固定资产[J].交通财会,2020,(01):22-27.
- [6]叶美祝.浅析如何加强行政事业单位固定资产管理[J].纳税,2019,13(35):243+245.
- [7]钱华.行政事业单位固定资产效率提升研究[J].西部金融,2017,(03):95-97.